

CERTIFICAÇÃO DE DESTINO TURÍSTICO SUSTENTÁVEL

FASE 01

Consultoria para Certificação

| descrição das tarefas a realizar |

- Reunião inicial com o coordenador de sustentabilidade e planeamento do trabalho a realizar;
- Reuniões de acompanhamento e *reporting* com o coordenador de sustentabilidade;
- Reunião com elementos dos vários departamentos a envolver no processo de certificação;
- Realização de ações de capacitação e envolvimento dos agentes económicos locais:
 - Apresentação da certificação **Good Travel Seal**, dedicada aos agentes económicos locais;
 - Ação de formação para os agentes que avancem para a certificação, com a explanação dos critérios do **Standard Good Travel Seal**;
 - Criação de linha de apoio para os agentes que decidam avançar para o programa de certificação, com o objetivo de esclarecimento de dúvidas relacionadas com o processo e o preenchimento dos critérios;
 - Criação de **White Label** identificativo da marca e/ou do município, para os municípios com um programa de certificação de agentes económicos que se certifiquem com os critérios do **Good Travel Seal**.
- Reuniões mensais para monitorização do processo;
- Acompanhamento na gestão processual com a Green Destinations;
- Suporte na recolha de informação necessária para o preenchimento dos 84 critérios do **Green Destinations Standard**;
- Suporte na criação da **História de Boas Práticas** para a candidatura ao **Top 100** de 2023;
- Revisão dos critérios e preparação da auditoria;
- Acompanhamento presencial da auditoria;

FASE 02

Consultoria de continuidade

| fase de consolidação e incremento |

Consultoria proposta para os 24 meses após a obtenção da certificação:

- Análise do Relatório da Auditoria, em conjunto com os vários departamentos do município;
- Coordenação de uma equipa de trabalho, constituída por membros dos vários departamentos, para a monitorização do processo de certificação;
- Reuniões periódicas com a equipa de trabalho, com os seguintes objetivos:
 - Envolvimento dos diversos departamentos do município no processo de manutenção e incremento do nível de certificação;
 - Formação da equipa de sustentabilidade para explicação e melhor conhecimento dos critérios da certificação, com o intuito de os capacitar nas suas ações futuras;
 - Recolha de contributos nas várias áreas de atuação, com o intuito de garantir boas práticas e um cumprimento eficaz dos critérios do **Green Destinations Standard** e, conseqüentemente, um aumento do nível de certificação;
 - Levantamento das boas práticas em cada um dos departamentos, por forma a identificar os aspetos a melhorar, assim como promover o que de melhor se tem vindo a fazer em cada um deles;
 - Criação, planeamento e dinamização de ações integradas de comunicação para cada um dos departamentos, devidamente enquadradas com os modelos identificados pelo município;
- Realização de ações de capacitação e envolvimento dos agentes económicos locais;
- Criação das **Histórias de Boas Práticas** para as candidaturas ao **Top 100** de 2024 e 2025;
- Acompanhamento na gestão processual com a **Green Destinations**;
- Acompanhamento na implementação de projetos e iniciativas que visem capacitar o destino na sua gestão e no preenchimento dos critérios do processo de certificação.
- Criação do documento **Tourism Impact Assessment**, em resposta ao critério 1.6 - Avaliação do Impacto Turístico. Este trabalho será realizado com a consultoria da Th1nk, em proximidade com os técnicos de turismo do município;
- Com base nas evidências recolhidas no relatório da auditoria, procederemos à proposta de um conjunto de ações dinamizadoras, através de um documento denominado de **Tourism**

Sustainability Assessment, constituindo-se como uma base para uma visão geral do município em termos de sustentabilidade enquanto destino.

- Análise e propostas de melhorias ao longo do processo, com base na informação recolhida para o preenchimento dos critérios;
- Preenchimento dos critérios na plataforma da **Green Destinations**;
- Realização de duas avaliações intermédias, simulando uma auditoria, após 12 meses e, mais tarde, a 3 meses da data da auditoria, para realização de um ponto da situação e preparação da auditoria;
- Revisão dos critérios e realização de uma reunião de preparação da auditoria;
- Acompanhamento presencial durante a auditoria;
- Criação de um relatório de consultoria, com base nas evidências recolhidas durante os 24 meses e no novo relatório de auditoria.

BENEFÍCIOS TANGÍVEIS ASSOCIADOS À ASSESSORIA DE CERTIFICAÇÃO

- Capacitação da equipa do município para a sustentabilidade
- Melhoria contínua de processos
- Reconhecimento de sustentabilidade através do **Top 100** e da certificação acreditada pelo **Global Sustainability Tourism Council**
- Obtenção de um certificado reconhecido internacionalmente
- Elemento diferenciador de promoção
- Oportunidade de visibilidade internacional através dos eventos anuais da **Green Destinations**
- Presença numa rede internacional e acesso às Boas Práticas de outros destinos **Green Destinations**
- Criação do documento **Tourism Sustainability Assessment**, referência para planeamento futuro de medidas e ações no âmbito do turismo sustentável
- Aplicação de boas práticas de outros destinos ao contexto do município em determinados critérios
- Recertificações a cada dois anos, garantindo um standard de qualidade permanente
- Em caso de renovação da consultoria, criação de um plano de ação com vista a corrigir as não-conformidades